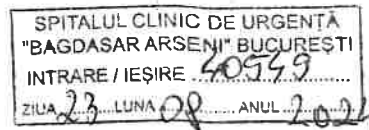




SPITALUL CLINIC DE URGENȚĂ "BAGDASAR - ARSENI" BUCUREȘTI
Șoseaua Berceni nr. 12, sector 4, cod 041915
telefon: 021.334.30.54, centrala: 021.334.30.25, fax: 021.334.73.50
cod fiscal: 4943871
e-mail: directie@bagdasar-arseni.ro

UNITATE ACREDITATĂ ÎN CICLUL II CU UN PROCENT DE 89,03 %



PUBLICAȚIE DE CONCURS

Spitalul Clinic de Urgență „Bagdasar-Arseni” București, în conformitate cu prevederile Ordinului M.S.P. nr. 1406/2006, cu modificările și completările ulterioare, coroborat cu art. 185 din Legea nr. 95/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, organizează, la sediul instituției, concurș pentru ocuparea următoarelor funcții :

- medic șef secție pentru Secția Anestezie și Terapie Intensivă
- medic șef secție pentru Unitatea de Primiri Urgențe

Dosarul de înscriere la concurs va cuprinde, obligatoriu, următoarele documente:

- a) cererea în care se menționează funcția pentru care candidații doresc să concureze;
 - b) copia xerox a diplomei* de studii;
 - c) adeverința din care să reiasă confirmarea în gradul profesional;
 - d) actele doveditoare pentru calcularea punctajului prevăzut în anexa nr. 2 la Ordinul Ministrului Sănătății Publice nr. 1406/2006;
 - e) declarația pe propria răspundere a candidatului, din care să rezulte că nu a fost condamnat penal pentru fapte care îl fac incompatibil cu funcția pentru ocuparea căreia dorește să concureze;
 - f) declarația pe propria răspundere a candidatului, din care să rezulte că nu se află în stare de incompatibilitate;
 - g) certificatul privind starea de sănătate (tip A5);
 - h) dovada/adeverința din care să rezulte că în ultimii 2 ani nu a fost sancționat de către conducerea unităților în care și-a desfășurat activitatea sau de către Colegiul Medicilor din România;
- h¹) în situația în care sancțiunea aplicată fie de unitatea angajatoare, fie de Colegiul Medicilor din România, este contestată conform legii, candidatul/a va prezenta un certificat de grefă, emis de instanța judecătorească competentă, din care să reiasă existența pe rolul instanței a unui litigiu cu privire la sancțiunea aplicată;

i) copia xerox a certificatului* de membru al Colegiului Medicilor din România, cu viza anuală în termen de valabilitate la data înscrierii la concurs;

j) copia xerox a asigurării* individuale nominale de Răspundere Civilă Profesională;

k) copia xerox a carnetului de muncă* sau, după caz, o adeverință care să ateste confirmarea, precum și vechimea în specialitate;

l) certificatul de cazier judiciar;

m) certificatul (adeverință) de integritate comportamentală (se ridică de la cazier);

n) proiectul de management privind evoluția viitoare a secției, laboratorului sau serviciului medical pentru conducerea căruia concurează;

o) chitanța de plată a taxei de concurs. Taxa de participare la concurs este de 200 (două sute) lei și se va achita la casieria spitalului (etaj 1, corp C).

** Documentele astfel marcate vor fi depuse în fotocopie, și vor fi însoțite de documentele originale, pentru a fi verificate și certificate pentru conformitate de către personalul desemnat al Serviciului R.U.N.O.S.*

La concurs se pot prezenta medici cu o vechime de cel puțin 5 (cinci) ani în specialitatea postului, specialitate pe care o practică în mod curent și în care sunt confirmați prin Ordin al Ministrului Sănătății (vechimea în specialitate decurge de la data confirmării și încadrării ca medic specialist).

Conform prevederilor art. IV alin. (2) din OUG nr. 129/2022, persoana care va ocupa funcția de medic șef, sub sancțiunea revocării din funcție, are obligația ca în termen de 2 ani de la data ocupării funcției și ulterior la fiecare 2 ani, să facă dovada absolvirii unuia dintre cursurile de perfecționare de scurtă durată în management sanitar, avizate de Ministerul Sănătății în baza criteriilor de calitate stabilite prin ordin al ministrului sănătății.

Persoanele cărora le-a încetat contractul de administrare în condițiile stabilite la art. 5, lit. b), c) sau d) din *Ordinul M.S. nr. 1406 din 2006, cu modificările și completările ulterioare*, sau cele care au împlinit vârsta de pensionare conform legii, nu pot participa la concurs.

Persoanele sancționate în ultimii 2 (doi) ani de unitățile la care au fost angajate sau de Colegiul Medicilor din România, nu pot participa la concurs. În situația în care sancțiunea aplicată fie de unitatea angajatoare, fie de Colegiul Medicilor din România, este contestată conform legii, interdicția produce efecte de la data la care hotărârea judecătorească rămâne definitivă.

Înscrierile la concurs se fac la sediul Spitalului Clinic de Urgență „Bagdasar-Arseni” București, Șoseaua Berceni nr. 12, sector 4 - Serviciul R.U.N.O.S. (etaj I, corp C), Biroul Organizare și Normare, în termen de 15 (cincisprezece) zile de la apariția anunțului în publicația „Viața Medicală”, între orele 08.00-15.00, ultima zi de înscriere fiind 09.09.2024,

iar concursul se organizează în termen de minimum 30 de zile și maximum 90 de zile de la publicarea în „Viața Medicală”.

Anunțul privind rezultatele analizării dosarelor depuse de candidați se afișează la sediul unității și pe pagina de web, la secțiunea <https://www.bagdasar-arseni.ro>, secțiunea ”Posturi vacante” în termen de două zile lucrătoare de la data încheierii înscrierii, respectiv în data de 11.09.2024 ora 12.00.

În cazul dosarelor incomplete, candidații au la dispoziție, pentru completarea documentelor, 5 (cinci) zile lucrătoare care curg de la data afișării anunțului privind rezultatele analizării dosarelor, în perioada 11.09.2024 – 18.09.2024, zilnic între orele 08.00 - 15.00. După această dată, nu se mai admit documente în completarea dosarelor depuse.

Anunțul final al analizei dosarelor candidaților înscriși la concurs, efectuată la nivelul spitalului, va fi afișat pe pagina de web a S.C.U.B.A., <https://www.bagdasar-arseni.ro>, secțiunea „Posturi vacante” și la avizierul spitalului, în data de 19.09.2024, în jurul orei 12.00.

Contestațiile la rezultatul final al analizei dosarelor se depun în termen de maximum 24 de ore de la data afișării anunțului final, respectiv până la data de 20.09.2024, ora 12.00, la Ministerul Sănătății, str. Cristian Popișteanu nr. 1-3, sector 1, București, Registratură.

Datele susținerii probelor de concurs vor fi stabilite cu încadrarea în perioada prevăzută de Ordinului M.S.P. nr. 1406/2006, cu modificările și completările ulterioare (între 31 și 90 zile de la publicarea în ”Viața Medicală”) și vor fi afișate în termen de 2 (două zile) după stabilirea componenței Comisiilor de concurs/examen.

Concursul/examenul constă în trei probe, fiecare probă a concursului se notează cu puncte de la 0 la 100 și este eliminatorie, în cazul în care nu se obține punctajul minim de promovare:

1. *interviul* - susținerea proiectului de management (maximum 100 de puncte și minimum de promovare - 50 de puncte);
2. *proba scrisă* (punctaj maximum 100 de puncte și minimum de promovare - 70 de puncte);
3. *proba clinică sau practică* (punctaj maximum 100 de puncte și minimum de promovare - 50 de puncte);

Proba scrisă a concursului/examenului se sustine după subiecte din Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, Republicată, cu modificările și completările ulterioare, și legislația secundară aferentă, iar proba clinică se susține pe baza metodologiei stabilite pentru obținerea titlului de medic specialist (conform specialității postului) și sunt afișate pe site-ul spitalului.

Candidații care nu au obținut punctajul minim de promovare vor fi declarați respinși și nu vor continua concursul.

La punctajele obținute în urma promovării tuturor probelor se va adăuga un punctaj rezultat din analiza și evaluarea activității profesionale și științifice, pe baza documentelor depuse de candidați la dosar, conform anexei la OMS nr. 1406/2006.

În urma susținerii tuturor probelor de concurs, vor fi declarați promovați candidații care au realizat un punctaj minim de 200 de puncte.

Candidatul care va ocupa funcția se stabilește în ordinea descrescătoare a punctajului obținut.

Rezultatul final al concursului se afișează în termen de 24 ore de la terminarea concursului. După afișarea rezultatelor candidații pot depune contestații în scris, la sediul comisiei de examinare, în termen de 24 de ore. Răspunsul la contestație se va afișa de către aceasta în termen de 24 de la depunerea contestației.

Informații suplimentare se pot obține la Serviciul R.U.N.O.S., telefon 021.334.30.25, la numerele de interior: 1122, 1123, pe website-ul <https://www.bagdasar-arseni.ro>, secțiunea „Posturi vacante” și la avizierul spitalului.

Cu deosebită considerație,

MANAGER,

Andi NODIȚ



BIBLIOGRAFIE DE CONCURS / TEMATICĂ

pentru concursul/examenul de ocupare a funcțiilor de medic șef secție pentru Secția Anestezie și Terapie Intensivă și medic șef secție pentru Unitatea de Primiri Urgențe, conform anunțului publicat în revista "Viața Medicală" nr. 17/23.08.2024

I. Bibliografie comună:

1. Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății cu modificările și completările ulterioare:
(TITLUL IV: Sistemul național de asistență medicală de urgență și de prim ajutor calificat, Cap. I-II – *pentru funcția de medic șef secție pentru Unitatea de Primiri Urgențe*, TITLUL VII: Spitalele, TITLUL VIII: Asigurările sociale de sănătate, TITLUL XII: Exercițarea profesiei de medic. Organizarea și funcționarea Colegiului Medicilor din România, TITLUL XV: Răspunderea civilă a personalului medical și a furnizorului de produse și servicii medicale, sanitare și farmaceutice);
2. Ordinul Ministerului Sănătății nr. 320/2007 privind aprobarea conținutului Contractului de administrare a secției/laboratorului sau serviciului medical din cadrul spitalului public, cu modificările și completările ulterioare;
3. Ordinul SGG nr. 600/2018 pentru aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice;
4. Ordinul Ministerului Sănătății nr. 1.101/2016 privind aprobarea Normelor de supraveghere, prevenire și limitare a infecțiilor asociate asistenței medicale în unitățile sanitare;
5. Ordinul Ministerului Sănătății nr. 863/2004 privind aprobarea atribuțiilor și competențelor consiliului medical al spitalului, cu modificările și completările ulterioare;
6. Hotărârea nr. 521/2023 pentru aprobarea pachetelor de servicii și a contractului-cadru care reglementează condițiile acordării asistenței medicale, a medicamentelor și a dispozitivelor medicale, în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate, cu modificările și completările ulterioare;
7. Ordinul nr. 1.857/441/2023 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Hotărârii Guvernului nr. 521/2023 pentru aprobarea pachetelor de servicii și a Contractului-cadru care reglementează condițiile acordării asistenței medicale, a medicamentelor și a dispozitivelor medicale, în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate, cu modificările și completările ulterioare;
8. Ordinul Ministerului Sănătății nr. 1.761/2021 pentru aprobarea Normelor tehnice privind curățarea, dezinfectia și sterilizarea în unitățile sanitare publice și private,

evaluarea eficacității procedurilor de curățenie și dezinfecție efectuate în cadrul acestora, procedurile recomandate pentru dezinfecția mâinilor în funcție de nivelul de risc, precum și metodele de evaluare a derulării procesului de sterilizare și controlul eficienței acestuia cu modificările și completările ulterioare;

9. Ordinul Ministerului Sănătății Publice nr. 1101/2016 privind aprobarea Normelor de supraveghere, prevenire și limitare a infecțiilor asociate asistenței medicale în unitățile sanitare;

10. Ordinul Ministerului Sănătății nr. 1226/2012 pentru aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activități medicale și a Metodologiei de culegere a datelor pentru baza națională de date privind deșeurile rezultate din activități medicale;

11. Ordinul Ministerului Sănătății nr. 914/2006 pentru aprobarea normelor privind condițiile pe care trebuie să le îndeplinească un spital în vederea obținerii autorizației sanitare de funcționare, cu modificările și completările ulterioare;

12. Ordinul Ministerului Sănătății nr. 870/2004 pentru aprobarea Regulamentului privind timpul de muncă, organizarea și efectuarea gărzilor în unitățile publice din sectorul sanitar, cu modificările și completările ulterioare;

13. Legea drepturilor pacientului nr. 46/2003, cu modificările și completările ulterioare

14. Ordinul M.S. nr. 1410 / 2016 privind aprobarea Normelor de aplicare a Legii drepturilor pacientului nr. 46/2003.

15. Ordinul M.S. nr. 1411/2016 privind modificarea și completarea Ordinului ministrului sănătății publice nr. 482/2007 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a titlului XV "Răspunderea civilă a personalului medical și a furnizorului de produse și servicii medicale, sanitare și farmaceutice" din Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății;

16. Ordinul Ministerului Sănătății nr. 446/2017 pentru aprobarea Standardelor, Procedurii și metodologiei de evaluare și acreditare a spitalelor

17. Legea nr. 185/2017 privind asigurarea calității în sistemul de sănătate

II. Bibliografie specifică, suplimentară:

A. Pentru funcția de medic șef Unitate Primiri Urgențe:

1. Ordinul 1706/2007 privind conducerea și organizarea unităților și compartimentelor de primire a urgențelor, cu modificările și completările ulterioare.

B. Pentru funcția de medic șef Secția Anestezie și Terapie Intensivă:

1. Ordinul 1500/2009 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a secțiilor și compartimentelor de anestezie și terapie intensivă din unitățile sanitare, cu modificările și completările ulterioare.

TEMELE PENTRU PROIECTUL DE MANAGEMENT

1. Îmbunătățirea structurii și organizării secției/laboratorului/serviciului medical, după caz.
2. Evaluarea periodică a performanțelor secției/laboratorului/serviciului medical, prin monitorizarea realizării indicatorilor din contractul de administrare.
3. Managementul calității – element prioritar de creștere a performanței secției/laboratorului/serviciului medical.
4. Managementul riscurilor clinice în secție/laborator/serviciu medical – componentă esențială în creșterea siguranței pacientului.
5. Activitatea de cercetare derulată în secție/laborator/serviciu medical, după caz – oportunități de creștere a calității serviciilor medicale.
6. Dezvoltarea și modernizarea secției / laboratorului / serviciului medical, prin extinderea infrastructurii și a platformei tehnice.
7. Îmbunătățirea managementului resurselor umane prin creșterea performanțelor profesionale ale personalului medical din cadrul secției/laboratorului/serviciului medical, după caz.
8. Adaptarea capacităților hoteliere și terapeutice la grupele de morbiditate majore care se adresează secției/laboratorului/serviciului medical, precum și proiecția soluțiilor de finanțare corespunzătoare.
9. Monitorizarea și prevenirea evenimentelor adverse asociate asistenței medicale, în cadrul secției/laboratorului/serviciului medical.

STRUCTURA PROIECTULUI DE SPECIALITATE

1. Descrierea situației actuale a secției/laboratorului/serviciului medical (scurtă prezentare)
2. Analiza SWOT a secției/laboratorului/serviciului medical
3. Identificarea problemelor critice
4. Selecționarea unei probleme prioritare cu motivarea alegerii făcute
5. Dezvoltarea planului de management pentru problema prioritară identificată
 - a) Scop
 - b) Obiective
 - c) Activități
 - definire
 - încadrare în timp – grafic Gantt
 - resurse necesare – umane, materiale, financiare
 - responsabilități
 - d) Rezultate așteptate
 - e) Indicatori – evaluare, monitorizare

MANAGER,

Andi NODIȚ

